01 / ENTENDA O QUE ESTÁ PAGANDO

Quanto reservar para a documentação?

Um orçamento explicado, com taxas oficiais datadas, uma simulação completa e um método para comparar propostas. Edição: 07/11/2026.

Seu orçamento tem quatro partes
Taxas oficiais + documentos e serviços + logística + reserva pessoal. O preço da residência não é o custo final da sua preparação.

Valores oficiais da DNM consultados [M3]

Serviço	Em dinheiro (Gs.)	Crédito internacional (Gs.)
Temporal - Lei 6.984/2022	2.926.925	3.023.514
Temporária - Acordo Mercosul	2.341.540	2.418.811
Certificado de Radicación	234.154	241.881

A tabela oficial informa vigência desde 01/07/2026. Pagamentos eletrônicos têm acréscimos; os valores acima não incluem documentos brasileiros, antecedentes locais, cédula, serviços profissionais ou viagem. Não some um certificado sem confirmar se ele se aplica à sua etapa. [M3]

Três perguntas antes de comparar preços

• **É o mesmo procedimento?** Compare modalidade e escopo. Uma proposta mais barata para outro serviço não é comparação equivalente.

• **É taxa ou honorário?** Peça cada item separado. “Documentação completa” não informa quem recebe o dinheiro nem o que será entregue.

• **O valor é por pessoa?** Diferencie documentos individuais de despesas compartilhadas, como hospedagem e transporte.

Taxas oficiais podem mudar. Consulte a tabela na data do pagamento. A simulação das próximas páginas é didática e não é cotação de mercado nem preço anunciado pelo DOCpy.

02 / A CONTA COMPLETA

Uma simulação sem esconder o custo da viagem

Exemplo fictício para 1 adulto na modalidade Lei 6.984. Só a taxa DNM vem da tabela oficial; todas as demais cifras são hipóteses de cálculo.

Câmbio didático: 1 real = 1.200 guaranis. Não é cotação atual. Para converter de Gs. para R$, divida o valor em Gs. pela quantidade de Gs. por real.

Item	Valor usado no exemplo	Equivalente em R$
Taxa DNM em dinheiro [M3]	Gs. 2.926.925 ÷ 1.200	2.439,10
Documentos e formalidades no Brasil	Hipótese: R$ 350,00	350,00
Outros documentos / serviços locais	Hipótese: Gs. 300.000 ÷ 1.200	250,00
Transporte da viagem	Hipótese: R$ 450,00	450,00
Hospedagem	Hipótese: R$ 300,00	300,00
Alimentação	Hipótese: R$ 180,00	180,00
Uma viagem de retorno	Hipótese: R$ 300,00	300,00
Subtotal estimado	Soma dos itens	4.269,10
Reserva pessoal de 10%	Hipótese para este exemplo	426,91
Total para o planejamento	Subtotal + reserva	4.696,01

Cálculos arredondados em centavos por linha. A reserva de 10% é uma escolha ilustrativa, não uma taxa oficial ou recomendação universal. A linha de outros serviços não estima o custo real de INTERPOL, Informática ou cédula; substitua por valores confirmados.

O que esta simulação ensina

Mesmo usando números hipotéticos modestos para a logística, a taxa principal não representa todo o caixa necessário. Antes de viajar, substitua cada hipótese por orçamento próprio e acrescente qualquer item que se aplique ao seu caso.

Se uma linha está sem preço, o orçamento não está fechado.
Deixe a pendência visível. Um campo em branco ou zero não significa que aquela despesa não existe.

03 / COMPARE PROPOSTAS

O barato pode ser só um escopo menor

Modelo fictício para comparar duas propostas do mesmo serviço. Os valores não representam prestadores ou preços praticados.

Parte da proposta	Proposta A	Proposta B
Honorários	R$ 1.000	R$ 1.400
Taxas oficiais	Não incluídas	Não incluídas
Transporte local	Não incluído; estimado em R$ 300	Incluído no escopo descrito
Retirada / acompanhamento	Cobrança adicional hipotética de R$ 200	Incluído; confirmar condições
Custo comparável do exemplo	R$ 1.500 + taxas	R$ 1.400 + taxas

Neste cenário, a proposta de menor honorário anunciado ficaria R$ 100 acima após os itens omitidos. Na sua comparação, não use estes valores: obtenha o preço e o escopo escritos de cada fornecedor.

Peça esta discriminação por escrito

• Quais documentos, etapas e deslocamentos estão incluídos? O que você deverá providenciar por conta própria?

• Quais valores são taxas governamentais, quais são honorários e quais são repasses a terceiros? Há comprovante para cada um?

• Como funcionam correções, complementos, retornos e retirada? Há limite de atendimento ou custos extras?

• Quem será responsável, como acompanhar e quais são as condições de cancelamento ou reembolso do serviço contratado?

Texto que você pode adaptar
“Para comparar corretamente, poderia separar honorários, taxas oficiais e despesas de terceiros? Informe o que inclui, o que fica fora, a moeda, a validade do orçamento e os custos de retornos ou complementação.”

Não aceite prazo ou aprovação como garantidos só porque aparecem em uma proposta. Compare também identificação do prestador, contrato e meios de acompanhamento.

04 / SUA PLANILHA, SEM CONFUSÃO

Como preencher o CSV de planejamento

O arquivo gratuito usa uma linha por despesa. Preencha valores numéricos sem símbolo de moeda e escolha a moeda na coluna correspondente.

Coluna	Como usar
Categoria / despesa	Crie uma linha por gasto. Descreva a quantidade no nome: por exemplo, hospedagem - 2 diárias.
Moeda / valor previsto	BRL, PYG ou USD; informe o valor total da linha na moeda escolhida. Não é um preço unitário.
Cotação para BRL	Anote o fator: reais por unidade da moeda. BRL = 1; PYG = 1 ÷ (Gs. por R$); USD = custo em reais de US$ 1.
Previsto / pago em BRL	Preencha manualmente os valores convertidos: valor na moeda × fator. Só os totais em BRL têm fórmula.
Valor pago	Registre o total efetivamente pago na moeda da linha. Use o câmbio efetivo para preencher o pago em BRL.
Observações	Anote o câmbio do pagamento se ele mudou. Se houve cobrança direta em reais, registre esse valor em Pago em BRL.
Fonte / prestador e data	Registre quem informou e quando. Use Observações para indicar: oficial, orçamento, estimativa ou pago.

Exemplo de preenchimento

Para uma despesa hipotética de Gs. 300.000: moeda PYG, valor previsto 300000 e fator 0,0008333333, se o câmbio didático for 1.200 Gs. por real. Preencha 250,00 na coluna Previsto em BRL. Use o separador decimal configurado no seu editor.

Se a fórmula não calcular

Abra no Excel ou LibreOffice usando UTF-8 e ponto e vírgula como separador. As fórmulas de total do CSV usam SOMA em português. Se o editor importar como texto ou usar outra linguagem de funções, ajuste a importação/fórmula antes de confiar no total.

O CSV não busca câmbio nem atualiza taxas. Confira o total e substitua as hipóteses pelos seus valores. Não conte duas vezes o mesmo gasto em reais e guaranis.

05 / FECHAMENTO E FONTES

Antes de reservar, feche as lacunas

Use esta revisão para saber se o orçamento está pronto ou ainda contém valores que você precisa descobrir.

Pergunta de fechamento	Como resolver
Todas as despesas têm moeda e quantidade?	Revise cada linha, inclusive diárias e retornos.
Os valores são atuais e identificados?	Registre fonte, data e validade de cada orçamento.
Há algum custo desconhecido tratado como zero?	Marque como pendente e obtenha um valor.
A forma de pagamento altera o total?	Confira comissão, câmbio e eventual custo do cartão.
Separei o que já paguei do que ainda vou pagar?	Atualize as colunas de previsto e pago.
Tenho caixa para uma mudança de agenda?	Defina uma reserva pessoal que caiba no seu plano.

Fonte dos valores oficiais

[M3] Tabela oficial de taxas migratórias
https://migraciones.gov.py/aranceles-migratorios/

Consulta em 07/11/2026. A tabela da DNM é a fonte para taxas migratórias e meios de pagamento. Os demais números deste material são exemplos editoriais, sem caráter de orçamento comercial. Custos de outros órgãos devem ser pesquisados separadamente.

O próximo passo é simples

Baixe a planilha, escolha uma pessoa/etapa para orçar e preencha primeiro as despesas já confirmadas. Depois, peça os valores faltantes. Você termina com um orçamento rastreável, em vez de um número solto de rede social.

Quer continuar com o DOCpy?
Veja o conteúdo e as condições dos guias Básico e Premium. Este material gratuito já pode ser usado sozinho para sua preparação.
Conhecer o Básico | Conhecer o Premium

DOCpy | Tiago Varela. Material educativo de organização de gastos. Não é oferta de assessoria, recomendação financeira individual nem garantia de custo final.